

แนวทางประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

เรื่อง การจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2550

สืบเนื่องจากกรมส่งเสริมการเกษตรได้ปฏิบัติงานเรื่อง การจัดการความรู้ มาเป็นระยะเวลา 2 ปี (พ.ศ. 2548 – 2549) ในการทำงานที่ผ่านมาหน่วยงานของเราได้รับความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับของเครือข่าย เช่น กรมอนามัย มูลนิธิข้าวขวัญ และ สคส. เป็นต้น โดยได้รับเชิญให้ไปเป็นวิทยากร นำเสนอบทเรียน และร่วมจัดเวทีในงานต่าง ๆ หลายครั้ง อาทิเช่น มหกรรม KM แห่งชาติ ครั้งที่ 3 วิทยากรให้กับสาขาสุขจังหวัดสิงห์บุรี และเป็นที่ศึกษาดูงานให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในระดับกรมฯและระดับจังหวัด นอกจากนี้ยังได้รับเกียรติจาก สคส. ให้เป็นตัวแทนของหน่วยงานภาครัฐในการนำเสนอและเล่าเรื่องราวของการจัดการความรู้เพื่อถ่ายทำ VDO ของปี 2549 เพื่อใช้ในงานมหกรรม KM แห่งชาติ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2549 ณ ไบเทค บางนา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเรื่องการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2550 เห็นผลเป็นรูปธรรม จึงเห็นควรขอความร่วมมือและเสริมหนุน “ด้านการจัดทำสื่อต่าง ๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ และเพื่อใช้ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่และเกษตรกร” นอกจากนี้ยังเป็นการเชื่อมโยงนโยบายสู่การปฏิบัติเกี่ยวกับ “ให้น่า...การจัดการความรู้ (KM)...เข้าไปใช้เป็นเครื่องมือกับเจ้าหน้าที่ในการทำงานตามภารกิจหลักขององค์กรให้บรรลุผลในทุกระดับ” จึงเห็นควรปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดการความรู้ในภาพรวมของกรมส่งเสริมการเกษตร คือ

เรื่องที่ 1 จัดทำเอกสารรวมเล่ม “Best Practice” จำนวน 2 ชุด ได้แก่

ชุดที่ 1 ตัวอย่างเกษตรกรที่ประสบผลสำเร็จในอาชีพการเกษตร

ชุดที่ 2 ตัวอย่างเจ้าหน้าที่ที่ประสบผลสำเร็จในเทคนิคงานส่งเสริมการเกษตร

เรื่องที่ 2 จัดทำ VDO เกี่ยวกับ Best Practice ที่ประสบผลสำเร็จด้านอาชีพการเกษตร และเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นกรณีตัวอย่างในการจัดการเรียนการสอนได้

เรื่องที่ 3 จัดทำวารสารและสิ่งพิมพ์ เกี่ยวกับการจัดการความรู้ เชื่อมกับสื่อดังกล่าวของหน่วยงานที่มีอยู่เดิม

เรื่องที่ 4 ใช้สื่อมวลชนในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสารและ Best Practice เกี่ยวกับการจัดการความรู้ ที่เป็นภาพรวมขององค์กร เช่น วิทยุการเกษตร หนังสือพิมพ์ และอื่น ๆ

เรื่องที่ 5 จัดทำ Web Blog บุคคล และหน่วยงานทุกระดับ.

แผนงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ “การจัดการความรู้” ปี 2550

งาน/ภารกิจ	บทบาทหน้าที่	วัน / เดือน/ปี	ผู้จัดการ
เรื่องที่ 1 รวบรวมและ ประสานข้อมูล	ติดตามและสืบค้น ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่ง/ คน/สื่อที่ใช้เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์	ปลาย ก.พ.50 ถึง ต้น มี.ค. 50	ศิริวรรณ หวังดี
เรื่องที่ 2 รับสมัครทีมงาน บริหารจัดการ “การ ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่” จำนวน 3-5 คน	1. ทีมนักข่าว 2. ทีมวิทยุ 3. ทีมวารสาร 4. ทีมเล่มเอกสาร 5. ทีม VDO 6. ทีมการประกวด 7. ทีมจัดหารางวัล	27 มี.ค. 50	
เรื่องที่ 3 ใส่งาน KM ไว้ ในระบบงานเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ของกรมฯ	1. Mass 2. วารสารกรมฯ 3. วิทยุ 4. เล่มเอกสาร 5. แถลงข่าว 6. อื่น ๆ		1. คณะทำงานและ เครือข่าย ปชส.ของ กรมฯ 2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และมีสื่อเป็นของ ตนเอง
เรื่องที่ 4 เปิด Web Blog ทุกจังหวัด/เขต/กรมฯ	1. ปชส. 2. Best Practice 3. อื่น ๆ		1. ศูนย์สารสนเทศ 2.
เรื่องที่ 5 จัดเก็บ Best Practice เจ้าหน้าที่และ เกษตรกร	1. เกษตรกร 2. เจ้าหน้าที่ (KM= KV,KS,KA)		หน่วยงานทุกระดับ นายอดธงไชย รอดแก้ว สสข.ที่ 1 ชัยนาท
เรื่องที่ 6 จัดภาพ KM ของ กรมฯ	1. จังหวัดเด่น KM ดัง 2. คน KM		
เรื่องที่ 7 จัดทำของรางวัล เพื่อให้ขวัญกำลังใจผู้ทำดี	1. เลือ KM กศภ. 2. 3.	<u>ครั้งที่ 1</u> งาน KM ครึ่งปี <u>ครั้งที่ 2</u> งาน KM ปลายปี <u>ครั้งที่ 3</u> วัน สถาปนากกรมฯ	

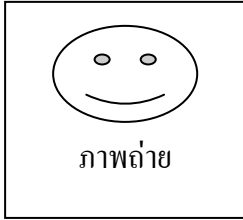
ตัวอย่างการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ “การจัดการความรู้” ปี 2550

เรื่อง โดย

เป้าหมาย	เรื่อง	ทำกับใคร?/จำนวนเท่าไร		วัน/เดือน/ปี	สรุปผลที่เกิดขึ้น
		เจ้าหน้าที่ (เรื่อง/คน)	เกษตรกร (เรื่อง/คน)		

สมุดปก “Best Practice” (เจ้าหน้าที่)

1



ชื่อ – สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

2



ชื่อ – สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

3



ชื่อ – สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

4



ชื่อ – สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

สมุดปก “Best Practice” (เกษตรกร)

1



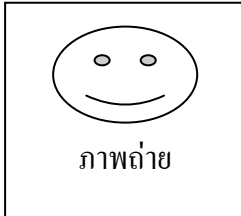
ชื่อ - สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

2



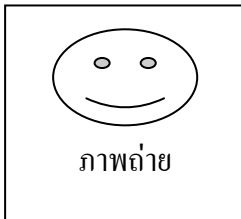
ชื่อ - สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

3



ชื่อ - สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้

4



ชื่อ - สกุล

ที่อยู่

โทรศัพท์

องค์ความรู้ที่สำเร็จ/แลกเปลี่ยนได้