

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน	
ชื่อตัวชี้วัดที่ IT๗ ส่วนราชการต้องจัดทำแผนการจัดการความรู้ และนำแผนไปปฏิบัติ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุกัญญา อธิปอนันต์ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายบุญรัตน์ สุขมาก ๒. นางศิริวรรณ หวังดี
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๘-๓๕๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๘-๕๕๒๔
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <p>ตามที่ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้แต่ละหน่วยงานมีการดำเนินงานจัดการความรู้ตามกรอบในการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานจัดการความรู้ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร จำนวน ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์นั้น กรมส่งเสริมการเกษตร โดยกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ร่วมกับคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ได้ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนการจัดการความรู้ และการปฏิบัติงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย</p> <p>๑. ทบทวน วิเคราะห์งาน และองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ได้ประมวลข้อมูลและวิเคราะห์ผลสรุปการดำเนินงานจัดการความรู้ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ โดยกำหนดเป็นหลักการ และนโยบายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยคณะทำงานได้พิจารณาคัดเลือก ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ (๑) <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร โครงการ : การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓</u> การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร ครอบครัวยุทธศาสตร์ องค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและชุมชนเกษตร โครงการ : การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน(การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) (๓) <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔</u> การส่งเสริมการผลิตและจัดการสินค้าเกษตร โครงการ : การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และ ๔) <u>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖</u> การพัฒนาองค์กรบุคลากร และกระบวนการทำงาน โครงการ: การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศมาดำเนินการวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้เกิดความต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๓) มีการจัดทำแนวทางและเป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อใช้สื่อสารและทำความเข้าใจกับหน่วยงานย่อย ได้แก่ กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด (หนังสือราชการ) เวทีประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และ Website KM เกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการความรู้ การดำเนินกิจกรรม และการสรุปรายงานผลการจัดการความรู้ ให้เข้าใจเป็นทิศทางเดียวกัน</p> <p>๒. กำหนดองค์ความรู้และวิธีการเรียนรู้ ได้จัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตามข้อ ๑ (สพก./สลคช./สพส./ศสท.) เพื่อร่วมกันวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามเป้าหมายให้บรรลุผล โดยจัดทำเป็นรายการองค์ความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน หลังจากนั้นได้ร่วมกันพิจารณาคัดเลือก ๑ องค์ความรู้หลักเพื่อเป็นเป้าหมายการจัดการความรู้ ได้แก่</p> <p>๒.๑ การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง <u>องค์ความรู้ที่จำเป็น</u> คือ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา</p> <p>๒.๒ การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน (การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) <u>องค์ความรู้ที่จำเป็น</u> คือ ความรู้และทักษะในการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

๒.๓ การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

องค์ความรู้ที่จำเป็น คือ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย และได้มาตรฐาน

๒.๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ

องค์ความรู้ที่จำเป็น คือ การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูก เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔

ทั้งนี้ ได้กำหนดวิธีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่โดยผ่านเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรในระดับต่าง ๆ ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (Regional Workshop, RW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (Provincial Workshop, PW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (District Workshop, DW) และการประชุมหน่วยงานประจำเดือนระดับสำนัก/กอง/เขต/ศูนย์ และจังหวัด เป็นเวทีหลักในการสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ตลอดจนมีการใช้เครือข่ายคอมพิวเตอร์/Website เอกสาร/สิ่งพิมพ์ และสื่อต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่วนการปฏิบัติงานได้ดำเนินการโดยใช้รูปแบบของเครือข่าย KM Team แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของหน่วยงานย่อย การประเมินผลการดำเนินงาน และการรายงานสรุปผลในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ๑๒ เดือน และในรอบปีงบประมาณ คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ได้ร่วมกับหน่วยงานย่อยกำหนดกิจกรรมและช่วงเวลาในการดำเนินงานภายใต้แผนดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจและเผยแพร่แผนงานดังกล่าวให้หน่วยงานย่อยของกรมส่งเสริมการเกษตรได้ทราบด้วยแล้ว

๓. จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของกรมส่งเสริมการเกษตร รวม ๔ แผน ๔ องค์ความรู้ ร่วมกับหน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบเนื้อหา คือ

แผนที่ ๑ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา (สพก.)

แผนที่ ๒ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน (สคช.)

แผนที่ ๓ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน (สพส.)

แผนที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔ (ศสท.)

ในการจัดทำแผนการจัดการความรู้ ๔ แผน โดยใช้แบบฟอร์มของ PMQA คือ แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็น

ต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และแบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ทั้งนี้ ได้ประมวลผลข้อมูลจากแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) มาร่วมพิจารณาด้วย ได้แก่ เป้าหมายการจัดการความรู้ เหตุผลความจำเป็น ตัวชี้วัด กิจกรรม ช่วงเวลา กลุ่มเป้าหมาย และผลที่เกิดขึ้น เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนยุทธศาสตร์ขององค์กรให้บรรลุผล

๔. นำเสนอแผนการจัดการความรู้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตร ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ หลังจากนั้น ได้นำเสนอแผนดังกล่าวให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) และผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) ลงนามเห็นชอบ ในแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๔ แผน ประกอบด้วย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

แผนที่ ๑ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา

แผนที่ ๒ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน

แผนที่ ๓ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

แผนที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน

ทพศ. ๕๓/๕๔

๕. เผยแพร่แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ องค์กรความรู้ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ผ่าน Web site KM เวทีประชุมคณะทำงานการบริหารองค์กรความรู้ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ และแจ้งเป็นหนังสือราชการ

๖. จัดทำแผนสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ตาม KM Action Plan ของกรมส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยรวบรวมประมวลข้อมูลจากแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) นำมาวิเคราะห์และสรุปเป็นประเด็นเนื้อหาความต้องการสนับสนุนของการดำเนินงานการจัดการความรู้ในภาพรวม เพื่อใช้สำหรับขับเคลื่อนการใช้เครื่องมือ KM ขององค์กร

๗. จัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย

๗.๑ เวทีระดับส่วนกลาง ได้จัดเวที KM สัญจร เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของส่วนกลาง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดการความรู้ การพัฒนาทักษะการเขียน และอื่น ๆ

๗.๒ เวทีระดับเขต ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดและศูนย์ปฏิบัติการ ได้แก่ การจัดการความรู้ของโครงการ การพัฒนาบุคลากร และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๗.๓ เวทีระดับจังหวัด ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (PW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของจังหวัด ได้แก่ การติดตามงานการจัดการความรู้ของโครงการ การพัฒนาบุคลากร และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๗.๔ เวทีระดับอำเภอ ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอจังหวัด (DW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของอำเภอ ได้แก่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่ และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๗.๕ เวทีระดับโครงการ ได้ใช้เวทีการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/อื่น ๆ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ ได้แก่ การปฏิบัติจริง การศึกษาดูงาน และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๘. จัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์กรความรู้ ได้มีการจัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์กรความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อติดตามตรวจสอบ และควบคุมกำกับการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยต่าง ๆ ตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาความก้าวหน้าของงานในภาพรวมขององค์กร ประกอบด้วย

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางจัดการองค์ความรู้
สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความ ก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการ
ความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๕. จัดประชุมคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ คณะทำงานย่อย ๔ ทีม ได้มีการจัดประชุมเพื่อดำเนินกิจกรรมในการสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน KM ขององค์กร ประกอบด้วย ทีมที่ ๑ การบริหารจัดการคลังความรู้ (KA) และการพัฒนา Website KM ของกรมส่งเสริมการเกษตร ทีมที่ ๒ เรื่องการจัดการเรียนรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KS) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ทีมที่ ๓ เรื่องการติดตาม ควบคุม กำกับงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้(KV) และทีมที่ ๔ เรื่องการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดการความรู้ นอกจากนี้ยังได้มีการจัดประชุมร่วมกับกอง/สำนักและเขตเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาบุคลากร โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรด้วย

๑๐. ติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด ได้แก่เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (PW) เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอจังหวัด (DW) และเวทีการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/อื่น ๆ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร เป็นต้น โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๑๑. รายงานความก้าวหน้า เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตรให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับทราบ

๑๒. จัดให้มีการคัดเลือกหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อจัดเก็บผลงานและองค์ความรู้ที่ได้ผลจากจังหวัดและส่วนกลาง

๑๓. จัดเวทีนำเสนอผลงานวิชาการส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔ “สังคมแห่งการเรียนรู้...สู่งานส่งเสริมการเกษตร” เพื่อเป็นเวทีสรุปองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนและจัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้ผลเข้าสู่คลังความรู้ขององค์กร

๑๔. ประเมินผลองค์กรตนเองเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร เพื่อนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานขององค์กร

๑๕. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ โดยจัดทำสื่อและช่องทางการสื่อสารเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานและองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยและกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ KM News Letter, K-Center, Facebook, เวทีวิชาการ, เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร, รายการวิทยุเพื่อการเกษตร (เกษตรสัญจร) และอื่น ๆ

๑๖. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการ “จัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔” เพื่อสรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ให้กับองค์กรในการนำไปใช้กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานไปปีงบประมาณรอบต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (ประเด็นการพิจารณาการดำเนินการที่ครบถ้วน)
๑	แสดงแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้ ตามแนวทางที่กำหนด
๕	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ ได้สำเร็จ ครบถ้วนทุกกิจกรรม และสามารถดำเนินการที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในทุกกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ระบุไว้

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
แสดงแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้ ตามแนวทางที่กำหนด	๑	-	๑	๐.๐๑
รายงานผลการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ ได้สำเร็จ ครบถ้วนทุกกิจกรรม และสามารถดำเนินการที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในทุกกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ระบุไว้	๕	-	๔	๐.๒

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. กำหนดนโยบายและหลักการจัดการความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมทั้งประกาศเป็นนโยบายและแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยใช้ KM เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร

๒. ทบทวนคณะทำงาน/ปรับปรุงคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ โดยมีผู้แทนจากทุกกอง/สำนัก/ และผู้แทนสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต รวม ๒๑ หน่วยงาน รวม ๒๘ คน

๓. กำหนดแนวทาง เป้าหมาย และบทบาท/ภารกิจ ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด ในการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเชื่อมโยง ประสานงาน และการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ : (ต่อ)

๔. ควบคุม กำกับ ตรวจสอบผลการใช้เครื่องมือ “การจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร” ของหน่วยงาน ระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด ในเวทีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต/จังหวัด/อำเภอ เวที KM สัญจร เวทีการประชุม คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และอื่น ๆ

๕. สนับสนุนและกระตุ้นให้มีการนำเครื่องมือการจัดการความรู้ไปใช้ปฏิบัติงาน ๔ โครงการหลักของ กรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ ๑) การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒) การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน (การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) ๓) การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และ ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ โดยจัดทำเป็นแผนสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้ของ กรมส่งเสริมการเกษตร

๖. หน่วยงานระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของหน่วยงานตนเอง

๗. มีการจัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกอง/สำนัก/เขต/จังหวัดและเกษตรกร ได้แก่ เวทีตามระบบส่งเสริม การเกษตร และเวทีโครงการต่าง ๆ

๘. มีการจัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ เพื่อบริหารจัดการงานจัดการความรู้ของกรมส่งเสริม การเกษตรตลอดจนมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่และภารกิจงานออกเป็น ๔ ทีมงานย่อย เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและสนับสนุนการ ใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร

๙. มีการติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๑๐. มีการสร้างขวัญและกำลังใจ โดยการค้นหาและจัดเก็บหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น และจัดให้มีเวที เพื่อมานำเสนอผลงาน

๑๑. มีการจัดทำสื่อและช่องทางที่หลากหลายเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ผู้บริหารระดับสูงสุด (อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร) และ CKO (รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายวิชาการ) ให้ความสำคัญในการนำการจัดการความรู้ไปใช้เพื่อพัฒนาคน งาน และองค์กร โดยประกาศเป็นนโยบายและ แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (นโยบายต่อเนื่องจากปี ๒๕๕๓) ตลอดจน ให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนการจัดการความรู้ในองค์กร

๒. คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของกรมฯ และสำนัก/กอง/เขตและจังหวัด มีการกระตุ้นและขับเคลื่อน เพื่อนำการจัดการความรู้ไปใช้ในระดับหน่วยงานย่อยทั้งภายในสำนักงาน และการปฏิบัติงาน โครงการ ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม ตลอดจนทุกหน่วยงานย่อยมีประสบการณ์ในการดำเนินงานจัดการความรู้โดยการเรียนรู้จากปีที่ผ่านมา

๓. การบริหารจัดการ “จัดการความรู้” ได้ดำเนินการควบคู่กับระบบส่งเสริมการเกษตร ซึ่งถือเป็นระบบงานหลัก ขององค์กร โดยเฉพาะการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรได้ใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรเป็นหลัก ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (Regional Workshop, RW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (Provincial Workshop, PW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (District Workshop, DW) และการประชุมสำนักงานประจำเดือน เป็นต้น

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ต่อ)

๔. ขวัญกำลังใจ การเสริมแรง และการยกย่องชมเชย ได้แก่ หน่วยงานตัวอย่างในการจัดการความรู้ดีเด่น การจัดการความรู้ในรูปแบบของทีมงาน/คณะทำงาน และการเผยแพร่ผลสำเร็จขององค์ความรู้ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน/องค์กร
๕. หน่วยงานย่อยแต่ละระดับทั้งกอง/สำนัก/เขต/จังหวัดและอำเภอ มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเอง
๖. คัดเลือกหน่วยงาน KM ดีเด่น เพื่อนำมาเสนอผลงานในเวทีประชุมวิชาการของกรมส่งเสริมการเกษตรในรอบปี
๗. ติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น
๘. สร้างขวัญและกำลังใจ โดยการค้นหาและจัดเก็บหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น และจัดให้มีเวทีเพื่อนำเสนอผลงาน
๙. มีการจัดทำสื่อและช่องทางที่หลากหลายเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :

๑. การสื่อสารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ และการค้นหาจัดเก็บความรู้หน่วยงาน
๒. การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับหลักการวิชาการในการจัดการความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานย่อย ได้แก่ การหมุนเวียนปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงาน KM เป็นต้น
๓. การกระตุ้นและการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่จากผู้บริหาร ได้แก่ เป็นผู้นำการปฏิบัติ และอื่น ๆ
๔. ความรู้ ความเข้าใจและทักษะของเจ้าหน้าที่ในการบันทึกจัดเก็บความรู้ ตลอดจนการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมการเกษตรตามภารกิจของหน่วยงาน/องค์กร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
IT๗ (๐๑)	๑. หลักการและนโยบายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๐๒)	๒. แนวทางและเป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๐๓)	๓. หนังสือแจ้งหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และเขต เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๐๔)	๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๐๕)	๕. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของกรมส่งเสริมการเกษตร	✓
IT๗ (๐๖)	๖. ตัวอย่างการเผยแพร่แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ผ่าน Website KM	✓
IT๗ (๐๗)	๗. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร	✓

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
IT๗ (๐๘)	<p>๘. รายงานการจัดเวที KM สัตยูจร รวม ๕ ครั้ง คือ</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยน “การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔”</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องฝึกทักษะในการเขียน (แนะนำหน่วยงานของตนเอง)</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่องการเขียนผลงานการฟังเพื่อสรุปความ และการฝึกการใช้คำถาม</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติการเขียน Mind Map และการฝึกทักษะการเขียน</p> <p>ครั้งที่ ๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากรกระบวนการ ครั้งที่ ๑</p>	✓
IT๗ (๐๙)	<p>๙. แผนสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ตาม KM Action Plan ของกรมส่งเสริมการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	✓
IT๗ (๑๐)	<p>๑๐. ตัวอย่างการรายงานผลจัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แก่ เวที RW, PW, DW และอื่น ๆ</p>	✓
IT๗ (๑๑)	<p>๑๑. ตัวอย่างรายงานผลการจัดประชุมคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ คณะทำงานย่อย ๔ ทีม ได้แก่ ทีม KV, KS, KA และประชาสัมพันธ์</p>	✓
IT๗ (๑๒)	<p>๑๒. ตัวอย่างรายงานผลการติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย โดยการเข้าร่วมเวทีจริง เอกสารสิ่งพิมพ์ และเว็บไซต์ เป็นต้น</p>	✓

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
IT๗ (๑๓)	๑๓. รายงานความก้าวหน้า เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตรให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับทราบ	✓
IT๗ (๑๔)	๑๔. หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก KM ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ และรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๑๕)	๑๕. โครงการประชุมนำเสนอผลงานวิชาการส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔ “สังคมแห่งการเรียนรู้...สู่งานส่งเสริมการเกษตร”	✓
IT๗ (๑๖)	๑๖. ตัวอย่างองค์ความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๑๗)	๑๗. แบบประเมินผลและรายงานผลการประเมินผลองค์กรตนเอง เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร	✓
IT๗ (๑๘)	๑๘. ตัวอย่างสื่อและช่องทางการสื่อสารเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานและองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยและกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔	✓
IT๗ (๑๙)	๑๙. รายงานสรุปผลการดำเนินงานการ “จัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔”	✓

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน	
ข้อตัวชี้วัดที่ RM ๔.๕ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จจากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๑ องค์ความรู้	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสุกัญญา อธิปอนันต์ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นายบุญรัตน์ สุขมาก ๒. นางศิริวรรณ หวังดี
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๖๕-๓๕๔๐	โทรศัพท์ : ๐-๒๕๖๕-๕๕๒๔
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <p>๑. ความเป็นมา ตามที่ ก.พ.ร. ได้กำหนดให้แต่ละหน่วยงานมีการดำเนินงานจัดการความรู้ตามกรอบในการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานจัดการความรู้ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร จำนวน ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์นั้น กรมส่งเสริมการเกษตร โดยกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ร่วมกับคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ได้ดำเนินการคัดเลือก ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ (๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร โครงการ : การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร ครอบคลุมเกษตรกร องค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและชุมชนเกษตร โครงการ : การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน(การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) (๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการผลิตและจัดการสินค้าเกษตร โครงการ : การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และ ๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาองค์กรบุคลากร และกระบวนการทำงาน โครงการ: การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ มาดำเนินการวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นและจัดทำแผนการจัดการความรู้ การดำเนินงานในระดับหน่วยงานย่อยระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด มีความต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๓) โดยมีการแจ้งอย่างเป็นทางการจากกรมส่งเสริมการเกษตร และเวทีการประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้แทนกอง/สำนัก และเขต ที่มาร่วมเป็นคณะทำงานเพื่อสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย การจัดทำแผนการจัดการความรู้ การดำเนินกิจกรรม การจัดเก็บองค์ความรู้ การสรุปและรายงานผล และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับบุคลากรทุกระดับโดยผ่านเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (Regional Workshop, RW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (Provincial Workshop, PW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (District Workshop, DW) และการประชุมประจำเดือนของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/เขต/ศูนย์และจังหวัด เป็นเวทีหลักสนับสนุนการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตรภายในองค์กร</p> <p>๒. ผลการดำเนินงาน การจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๔) มีผลการดำเนินงานดังนี้ คือ</p> <p>๒.๑ กำหนดหลักการและนโยบาย การจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๒.๒ กำหนดแนวทางและเป้าหมาย การจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

๒.๓ ทบทวนและปรับปรุงคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ มีการทบทวน/ปรับปรุง และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ของส่วนกลางและหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดการความรู้ ๑ ทีมต่อหน่วยงาน

๒.๔ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ ๑ วันที่ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่ ๒ วันที่ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่ ๓ วันที่ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๒.๕ จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ ๔ ประเด็นยุทธศาสตร์หลัก เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แก่

(๑) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร โครงการ : การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผู้รับผิดชอบคือ สำนักพัฒนาเกษตรกร

(๒) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร ครอบครัวยุทธศาสตร์ องค์กรเกษตรกร วิสาหกิจชุมชนและชุมชนเกษตร โครงการ : การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน (การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) ผู้รับผิดชอบคือ และสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน

(๓) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการผลิตและจัดการสินค้าเกษตร โครงการ : การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ผู้รับผิดชอบคือ สำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร

(๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาองค์กรบุคลากร และกระบวนการทำงาน โครงการ: การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบคือ ศูนย์สารสนเทศ เพื่อร่วมกันวิเคราะห์องค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติงาน ๔ เรื่องดังกล่าว โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาใช้แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เป็นองค์ความรู้ที่ครอบคลุมในทุกหน่วยงานขององค์กร และองค์ความรู้ที่นำมาใช้พัฒนางานให้เกิดความต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา หลังจากนั้นได้กำหนดเป็นเป้าหมายในการจัดการความรู้ และจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๔ แผน ประกอบด้วย

แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๑ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ๑) เป็นกิจกรรมที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร และ ๒) เกษตรกรรายย่อยส่วนใหญ่ทำการเกษตรหลากหลายกิจกรรมในรูปแบบเกษตรผสมผสานและไร่นาสวนผสม การจัดการฟาร์มเป็นการใช้ศาสตร์และศิลป์ทางการจัดการบูรณาการกิจกรรมเกษตรต่าง ๆ ให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด จึงสามารถนำมาปรับใช้ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสม

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนเกษตรกร (จากเป้าหมาย ๕๑,๐๕๐ ราย) ที่ผ่านการเรียนรู้จากศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง สามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๒ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ๑) ตอบสนองนโยบายในการสร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และวิสาหกิจชุมชน โดยการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนให้สามารถประกอบกิจการวิสาหกิจชุมชน ให้มีความมั่นคง เข้มแข็ง และสามารถพึ่งตนเองได้ และ ๒) การพัฒนาวิสาหกิจชุมชนต้องอาศัยองค์ความรู้ ทักษะในเรื่องการบริหารจัดการที่ดี และเหมาะสมกับระดับการประกอบกิจการวิสาหกิจชุมชน

ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละ ๕๕ ของสมาชิกวิสาหกิจชุมชน (จากเป้าหมาย ๑๗,๖๐๐ ราย) ที่ผ่านกระบวนการเรียนรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : การส่งเสริมการผลิตพืชตามระบบ GAP ของเจ้าหน้าที่ให้กับเกษตรกร จำเป็นต้องอาศัยความรู้ เทคนิคและประสบการณ์เพื่อการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ประกอบกับการดำเนินงานดังกล่าวเป็นนโยบายและแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรปี ๒๕๕๔ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ที่เน้นให้มีการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับข้าราชการบรรจุใหม่ได้มีความรู้ ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ร้อยละ ๕๘.๗๐ ของเกษตรกร ๘๕,๕๓๐ ราย ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๗/๕๔

เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : ๑) เป็นหนึ่งในเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่อง ข้อมูลแปลงเพาะปลูกพืชของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกิน/ซ้ำซ้อนได้อย่างโปร่งใสและตรงตามหลักการทางวิทยาศาสตร์ ๒) ช่วยสนับสนุนเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการเกษตร ในการติดตามและตรวจสอบงานของ สดง. และ ๓) เป็นการดำเนินงานเพื่อรองรับนโยบายของผู้บริหารระดับสูง ที่ต้องการให้เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการเกษตรมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ที่สามารถช่วยสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกพืชของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนได้

ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM : ๑) จำนวนรายงานผลการใช้เครื่องมือด้านสารสนเทศในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๗ หน่วยงาน/เล่ม ๒) ร้อยละ ๘๐ ของความถูกต้องของการตรวจสอบข้อมูลโดยใช้เครื่องมือด้านภูมิสารสนเทศ (ความซ้ำซ้อนของข้อมูล/ความรู้ของเจ้าหน้าที่/อื่น ๆ)

๒.๖ ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ๔ แผนดังกล่าว มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๖.๑ แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๑ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นามีกิจกรรมที่ดำเนินการ ได้แก่

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๑.๑ มีการทบทวน/ปรับปรุงและแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของส่วนกลางและหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดการความรู้ ๑ ทีมต่อหน่วยงาน

๑.๒ การบ่งชี้องค์ความรู้และจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ได้มีการประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ประเด็นความรู้ที่จะนำมาใช้โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อนำมาใช้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่งการจัดทำแผนการจัดการความรู้มี KM Team สพก. และผู้รับผิดชอบเนื้อหางานได้ร่วมกันดำเนินการโดยมี KM Team กสทก. ให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งนำเสนอแผนให้ CEO/CKO ลงนามให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่แผนดังกล่าวผ่านเอกสารราชการ Website KM เวทีการประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และอื่น ๆ

กิจกรรมที่ ๒ การสื่อสารและทำความเข้าใจ

๒.๑ จัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมและติดตามงานการจัดการความรู้ ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน ของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมิน ผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร และ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๒.๒ มีการชี้แจงและทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานย่อยเกี่ยวกับการดำเนินงาน KM ปี ๒๕๕๔ คือ

๒.๒.๑ จัดเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ การประชุมทีมงานเขต/กอง/สำนัก และ ครั้งที่ ๒ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ ของเขต ๖ เขต เพื่อทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กับเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง/เขต/ศูนย์ปฏิบัติการและจังหวัด

๒.๒.๒ จัดเวที KM สัญจร จำนวน ๕ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยน “การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔” ระหว่าง KM Team ของกอง/สำนัก ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องฝึกทักษะในการเขียน (แนะนำหน่วยงานของตนเอง) ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่องการเขียนผลงานการพึงเพื่อสรุปความ และการฝึกการใช้คำถาม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติการเขียน Mind Map และการฝึกทักษะการเขียน ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต และ ครั้งที่ ๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากรกระบวนการ ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต

กิจกรรมที่ ๓ การสร้างและแสวงหาความรู้

๓.๑ กำหนดกรอบประเด็นความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน ๑ องค์ความรู้ คือ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

๓.๒ จัดเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓ ของเขต ๖ เขต เพื่อค้นหาแลกเปลี่ยนและสรุปความรู้ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา

กิจกรรมที่ ๔ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ

๔.๑ ค้นหารวบรวมและจัดหมวดหมู่ข้อมูล โดยดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม และจัดหมวดหมู่ สรุปองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๔.๒ จำแนก แยกแยะและจัดหมวดหมู่ความรู้/เทคโนโลยี โดย จำแนกออกเป็น ๓ หมวด ได้แก่

- หมวดที่ ๑ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภาคการเกษตร
- หมวดที่ ๒ ไร่นาสวนผสม เกษตรผสมผสาน และเกษตรทฤษฎีใหม่
- หมวดที่ ๓ การลดต้นทุนการผลิต เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย

กิจกรรมที่ ๕ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ มีการรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำปี ๒๕๕๔ ซึ่งขณะนี้สำนักงานเกษตรจังหวัด/สำนักงานเกษตรอำเภอ ได้ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้แล้วประมาณร้อยละ ๕๐ โดยประกอบด้วของค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับเกษตรกร ซึ่งจะต้องนำมาพิจารณาองค์ความรู้ต่างๆที่ได้รวบรวมมาจัดทำเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีต่อไป (Concept Paper)

กิจกรรมที่ ๖ การเข้าถึงความรู้

๖.๑ จัดระบบคลังข้อมูลเพื่อใช้จัดเก็บความรู้และเทคโนโลยี โดยจัดทำช่องทางในการเผยแพร่ความรู้ ได้แก่ เอกสาร/สิ่งพิมพ์ ระบบอินเทอร์เน็ต และอื่น ๆ

๖.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ ได้ดำเนินเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ต่างๆ ผ่านช่องทางกระดานข่าว เพิ่มสะสมผลงานและเว็บไซต์ของสำนักพัฒนาเกษตรกร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมการเกษตรและประชาชนที่สนใจได้เข้ามาแสวงหาความรู้

กิจกรรมที่ ๗ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกับสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตทุกเขตเพื่อดำเนินการ จัดเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) รวมทั้งการอบรมพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรในการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทั้ง ๖ เขต ได้แก่ เขต ๑ ชัยนาท, เขต ๒ ราชบุรี, เขต ๓ ระยอง, เขต ๔ ขอนแก่น, เขต ๕ สงขลา และเขต ๖ เชียงใหม่ จำนวน ๓ ครั้ง/ปี/เขต รวมทั้งสิ้น ๑๘ ครั้ง

กิจกรรมที่ ๘ การเรียนรู้

๘.๑ เจ้าหน้าที่และเกษตรกรเรียนรู้เนื้อหาเทคโนโลยีเกี่ยวกับการบูรณาการกิจกรรมการเกษตร มีการจัดการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ในเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ เวที RW, PW, DW และเวทีอื่น ๆ ส่วนเวทีการเรียนรู้ของเกษตรกรได้ดำเนินการภายใต้โครงการเฉพาะกิจ, การจัดศึกษาดูงาน, การจัดฝึกอบรม, สื่อสิ่งพิมพ์/เอกสาร, สื่ออิเล็กทรอนิกส์, และอื่น ๆ

๘.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่และเกษตรกรเข้าร่วมกระบวนการเรียนรู้ภายในศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม, ศึกษาดูงาน, การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสื่อ/ช่องทางต่าง ๆ ให้เกษตรกรได้เรียนรู้

กิจกรรมที่ ๙ บันทึกจัดเก็บผลงาน ความรู้และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มีการจัดเก็บผลงานและองค์ความรู้ที่ได้ผลเป็นรูปธรรมโดยใช้ Website หน่วยงาน K-Center เอกสารสิ่งพิมพ์ Website KM และอื่น ๆ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

กิจกรรมที่ ๑๐ การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล

๑๐.๑ คัดเลือกเกษตรกรที่ดำเนินงานการบูรณาการกิจกรรมการเกษตรได้ผล/เป็นตัวอย่าง มีการติดตามผลงานเพื่อคัดเลือกเกษตรกรเป็น Best Practice ที่มีผลงานเป็นตัวอย่างในการเรียนรู้ได้

๑๐.๒ คัดเลือกหน่วยงานระดับจังหวัดที่ดำเนินการจัดการความรู้ได้ดี/เป็นตัวอย่าง มีการติดตามผลงานเพื่อคัดเลือกหน่วยงานที่มีการใช้เครื่องมือ KM เพื่อพัฒนางานศูนย์เรียนรู้การเกษตรพอเพียงที่ได้ผล

กิจกรรมที่ ๑๑ สรุปและรายงานผลการจัดการความรู้ ได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้ “จัดการฟาร์มภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” รอบ ๖ เดือน ๕ เดือน ๑๒ เดือน และในรอบปี โดยประมวลเนื้อหาสาระจากหน่วยงานย่อย (จังหวัด/เขต) เพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมการดำเนินงานขององค์กรในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนด องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยสนับสนุน และข้อเสนอแนะ โดยเกษตรกรได้รับการเรียนรู้ รวม ๘๕,๔๑๕ ราย จากเป้าหมาย/แผน ๕๓,๐๕๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๑๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๔ ของกองแผนงาน กรมส่งเสริมการเกษตร)

๒.๖.๒ แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๒ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน

กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๑.๑ มีการทบทวน/ปรับปรุงและแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของส่วนกลางและหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดการความรู้ ๑ ทีมต่อหน่วยงาน

๑.๒ จัดประชุมสำนักงานฯ KM Team กสท. และ KM Team สทคช. เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และพิจารณาคัดเลือกประเด็นความรู้ที่จำเป็นสำหรับนำมาใช้ในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่นำมาวางแผนการจัดการความรู้คือ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน

๑.๓/๑.๔ จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่ง KM Team สทคช. ได้ร่วมกันจัดทำแผนดังกล่าว โดยมี KM Team กสท. ให้คำปรึกษาแนะนำ และได้ประมวลข้อมูลจากแผนของจังหวัดมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องในการปฏิบัติได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ หลังจากนั้นได้นำเสนอแผนดังกล่าวให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) และผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO) ลงนามเห็นชอบ เรียบร้อยแล้ว

กิจกรรมที่ ๒ การสื่อสารและทำความเข้าใจ มีการจัดเวทีในการสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงานทั้งระดับพื้นที่และส่วนกลาง ประกอบด้วย ๑) การประชุมคณะกรรมการอำนวยการงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนส่วนกลาง ๒) คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนระดับเขต และ ๓) การประชุม/สัมมนา เจ้าหน้าที่โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรและอื่น ๆ ได้แก่

๒.๑ จัดเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ การประชุมทีมงานเขต/กอง/สำนัก และ ครั้งที่ ๒ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW๑) ๖ เขต เพื่อทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กับเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง/เขต/ศูนย์ปฏิบัติการและจังหวัด

๒.๒ จัดเวที KM สัจจร จำนวน ๕ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๔ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยน “การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔” ระหว่าง KM Team ของกอง/สำนัก ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

๒๕๕๔ เรื่องฝึกทักษะในการเขียน (แนะนำหน่วยงานของตนเอง) ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต ตลอดจนการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน ระดับเขต ดำเนินการแล้ว ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่องการเขียนผลงาน การฟังเพื่อสรุปความ และการฝึกการใช้คำถาม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติการเขียน Mind Map และการฝึกทักษะการเขียน ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต และ ครั้งที่ ๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากรกระบวนการ ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต

๒.๓ การประชุมตามระบบส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน (RW PW DW) โดยเข้าร่วมเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขตในสถานการณ์จริง และศึกษารายละเอียดข้อมูลของการจัดเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัดและอำเภอโดยผ่านเว็บไซต์ ตลอดจนเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

กิจกรรมที่ ๓ การสร้างและแสวงหาความรู้

๓.๑/๓.๒ ได้มอบหมายให้คณะทำงานและผู้รับผิดชอบ ได้ร่วมกันสืบค้นและแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวกับการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชนและนำเสนอไว้ใน K-center รวม ๒ เรื่อง ได้แก่ การทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน (๑ เรื่อง) และการเขียนแผนธุรกิจ (๑ เรื่อง)

กิจกรรมที่ ๔ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ มีการจัดเก็บ รวบรวม และจัดหมวดหมู่ข้อมูล ข่าวสารและความรู้ในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน และนำขึ้น Website หน่วยงานงานย่อย Website สลกข. (<http://secb.doae.go.th/>) K-Center และเอกสารสิ่งพิมพ์

กิจกรรมที่ ๕ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้

๕.๑ การจัดเวทีเพื่อประมวลความรู้ โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรในการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการรวบรวมข้อมูลเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานวิสาหกิจชุมชนที่ได้ผล ให้กับเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาเทคโนโลยี และอื่น ๆ ก่อนที่จะนำไปจัดเก็บไว้ในคลังความรู้

๕.๒ พิจารณากลั่นกรองความรู้ โดยประมวลตัวอย่างวิสาหกิจชุมชนที่ได้ผล เพื่อนำมาบันทึกเนื้อหาความรู้สำหรับใช้ในการดำเนินงาน เช่น เรื่องรูปแบบการดำเนินการในการส่งเสริมการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน กรณี : จังหวัดสกลนคร เป็นต้น

๕.๓ การประมวลและกลั่นกรององค์ความรู้ (อยู่ระหว่างการรวบรวม และสรุปผลการส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาวิสาหกิจชุมชน)

กิจกรรมที่ ๖ การเข้าถึงความรู้ มีการนำความรู้ที่เกิดขึ้นเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Website หน่วยงานย่อย Website สลกข. (<http://secb.doae.go.th/>) K-Center เอกสารสิ่งพิมพ์ และอื่น ๆ

กิจกรรมที่ ๗ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนได้แลกเปลี่ยนถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้และทักษะการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร และเวทีอื่น ๆ ได้แก่ RW/PW/DW/KM/สัญจร/อื่น ๆ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

กิจกรรมที่ ๘ การเรียนรู้

๘.๑ ได้มีการจัดเวทีพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้กับสมาชิกวิสาหกิจชุมชน ในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน ในระดับอำเภอ อำเภอ ละ ๒ วิสาหกิจชุมชน ๆ ละ ๑๐ คน โดยเจ้าหน้าที่ระดับ จังหวัด และอำเภอร่วมกันดำเนินการ และเรียนรู้ร่วมกับสมาชิกวิสาหกิจชุมชน

๘.๒ การจัดเวทีเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ มีการจัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ได้ใช้ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานร่วมกับเกษตรกร และนำเข้าสู่เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ RW/PW/DW/KM สัญจร/อื่น ๆ

กิจกรรมที่ ๙ การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล ได้ร่วมกับคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้เพื่อค้นหาองค์ความรู้วิสาหกิจชุมชนที่ได้ผลโดยจัดกิจกรรมคัดเลือก “ผลงาน KM ดีเด่น” ตลอดจนจัดเวทีนำเสนอกรณีตัวอย่างวิสาหกิจชุมชนที่ได้ผลในเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW)

กิจกรรมที่ ๑๐ สรุปและรายงานผลการจัดการความรู้ ได้รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้ “การพัฒนาความรู้และทักษะของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน” รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ๑๒ เดือน และในรอบปี โดยประมวลเนื้อหาสาระจากหน่วยงานย่อย (จังหวัด/เขต) เพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมการดำเนินงานขององค์กรในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนด องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยสนับสนุน และข้อเสนอแนะ โดยสรุปผลได้ดังนี้

๑๐.๑ ตามเป้าหมายที่กำหนดคือ จำนวนสมาชิกวิสาหกิจชุมชน ๑๗,๖๐๐ ราย ผ่านกระบวนการเรียนรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ นั้น ผลการดำเนินงานปรากฏว่า สมาชิกวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการเรียนรู้ จำนวน ๑๖ จังหวัด รวม ๑๗,๖๒๕ ราย จากเป้าหมาย/แผน ๑๗,๖๐๐ ราย ราย คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓) ของกองแผนงาน กรมส่งเสริมการเกษตร)

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๘๒ ราย ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๑๖ จังหวัด รวม ๗๖ คน และเจ้าหน้าที่ระดับเขต ๖ เขต รวม ๖ คน และเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอทุกอำเภอ รวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๒.๖.๓ แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน

กิจกรรมที่ ๑ การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ประกอบด้วย

๑.๑ มีการทบทวน/ปรับปรุงและแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของส่วนกลางและหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดการความรู้ ๑ ทีมต่อหน่วยงาน ได้แก่ ๑) มีคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมส่งเสริมการเกษตรที่ ๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และมีคำสั่งสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรที่ ๒/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๓ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้และเป็นคณะทำงานฯ ต่อเนื่องในปี ๒๕๕๔

๑.๒ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ประเด็นความรู้ที่จะนำมาใช้โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อนำมาใช้พัฒนางานส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และการบริหารองค์ความรู้ของกรม โดยนำมาใช้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่งการจัดทำแผนการจัดการความรู้มี KM Team สพส. และผู้รับผิดชอบเนื้อหางานได้ร่วมกัน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

ดำเนินการ โดยมี KM Team กสภ. ให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งนำเสนอแผนให้ CEO/CKO ลงนามให้ความเห็นชอบ และเผยแพร่แผนดังกล่าวผ่านเอกสารราชการ Website KM เวทีการประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และอื่น ๆ

๑.๓ จัดทำคู่มือโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานในการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการทุกระดับ เกี่ยวกับงานส่งเสริมมาตรฐานสินค้า โดยสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตรได้จัดทำคู่มือโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ปี ๒๕๕๔ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับทั้งเขต/จังหวัดและอำเภอใช้ประกอบการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๒ การสื่อสารและทำความเข้าใจ ได้สร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยมีการสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย

๒.๑ การจัดเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ การประชุมทีมงานเขต/กอง/สำนัก และ ครั้งที่ ๒ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ครั้งที่ ๑ รวม ๖ เขต เพื่อทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการขับเคลื่อนการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กับเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง/เขต/ศูนย์ปฏิบัติการและจังหวัด และสำนักงานเกษตรจังหวัดมีการชี้แจงการดำเนินงานโครงการฯ เพื่อสร้างความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดในเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (DW)

๒.๒ จัดเวที KM สัจจร จำนวน ๕ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๔ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยน “การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔” ระหว่าง KM Team ของกอง/สำนัก ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องฝึกทักษะในการเขียน (แนะนำหน่วยงานของตนเอง) ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่องการเขียนผลงาน การฟังเพื่อสรุปความ และการฝึกการใช้คำถาม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติการเขียน Mind Map และการฝึกทักษะการเขียน ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต และ ครั้งที่ ๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากรกระบวนการ ครั้งที่ ๑ ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๕ ให้กับเจ้าหน้าที่และ KM Team ของกอง/สำนัก/เขต

กิจกรรมที่ ๓ การสร้างและแสวงหาองค์ความรู้เพื่อการจัดการคลังความรู้

๓.๑ ได้มอบหมายคณะทำงานผู้รับผิดชอบในการสืบค้นและแสวงหาความรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ตลอดจนได้จัดให้มีเวทีเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยผ่านเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ครั้งที่ ๑ รวม ๖ เขต สื่อ/ช่องทางต่าง ๆ และอื่น ๆ โดยมีประเด็นองค์ความรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรจังหวัด รวม ๖๕ องค์ความรู้ซึ่งมีไม่น้อยกว่า ๓ องค์ความรู้ เช่น ๑) วิธีการขับเคลื่อนให้เกษตรกรจรจัดบันทึกการปฏิบัติงานในแปลงให้ครบทุกขั้นตอน (ลำพูน) ๒) เทคนิคการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการผลิตพืชปลอดภัย (ลำปาง) และ ๓) การส่งเสริมการควบคุมคุณภาพผลผลิตเกษตร (บุรีรัมย์)

๓.๒ จัดให้มีเวทีเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยผ่านเวทีระบบส่งเสริมการเกษตรและเวทีอื่นๆ ได้มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับเขต ได้แก่ สตข๔, สตข๕ และสตข๖ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ส่วน สตข ๑ สตข ๒ และ สตข ๓ ไม่มีแผนจัดการความรู้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

โครงการฯ ในปี ๒๕๕๔ ตลอดจนมีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อจังหวัด

กิจกรรมที่ ๔ การจัดความรู้ให้เป็นระบบ

๔.๑ จัดเก็บ รวบรวม ความรู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน มีประเด็นองค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่องต่อจังหวัดและมีการรวบรวม ไว้รวมจำนวน ๖๕ องค์ความรู้

๔.๒ จัดหมวดหมู่ความรู้ ทักษะและBest Practice ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน มีการจัดหมวดหมู่ความรู้ทักษะเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า ๒ หมวดหมู่ เช่น (๑) การส่งเสริมการผลิตพืชตามระบบการรับรองมาตรฐาน GAP (๒) เทคนิคการให้คำปรึกษาและประเมินแปลงเบื้องต้น และ (๓) การลดต้นทุนการผลิตพืช

กิจกรรมที่ ๕ การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้

๕.๑ จัดเวทีเรียนรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตรเพื่อประมวลความรู้ ทักษะและBest Practice ของเจ้าหน้าที่ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) เป็นเวทีเรียนรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ของเขตและจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (DW) เป็นเวทีเรียนรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดและอำเภอ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้งต่อจังหวัด

กิจกรรมที่ ๖ การเข้าถึงความรู้ ได้เผยแพร่องค์ความรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเกษตรจังหวัด K- Center และเอกสารสิ่งพิมพ์ ซึ่งเมื่อจังหวัดมีการจัดทำรายละเอียดเนื้อหาประเด็นองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ ได้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของจังหวัด

กิจกรรมที่ ๗ การเรียนรู้

๗.๑ จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรและเวทีอื่น ๆ ได้มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) เป็นเวทีเรียนรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ของเขตและจังหวัด ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง และมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (DW) เป็นเวทีเรียนรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดและอำเภอ ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๗.๒ จัดฝึกอบรมเพื่อนำความรู้ในเรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานไปปรับใช้เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกร โดยเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการถ่ายทอดความรู้การผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน ไม่น้อยกว่า ๓ องค์ความรู้ เช่น ๑) การผลิตพืชตามระบบการรับรองมาตรฐาน GAP ๒) การป้องกันกำจัดศัตรูพืชโดยวิธีผสมผสาน และ ๓) การใช้สารเคมีอย่างถูกต้องและปลอดภัย

กิจกรรมที่ ๘ การยกย่องชมเชยและการให้รางวัล (อยู่ระหว่างดำเนินการ)

๘.๑ จัดให้มีการคัดเลือกหน่วยงาน (เชิงคุณภาพภายในเขต) ที่มีการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานได้ดีเด่น โดยกรมส่งเสริมการเกษตรจะทำการคัดเลือกสำนักงานเกษตรจังหวัดที่มีการดำเนินงานการจัดการความรู้ดีเด่น ไม่น้อยกว่า ๑ จังหวัดต่อเขต คือได้ร่วมกับคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้เพื่อค้นหาองค์ความรู้ที่ได้ผลโดยจัดกิจกรรมคัดเลือก “ผลงาน KM ดีเด่น” ตลอดจนจัดเวทีนำเสนอกรณีตัวอย่างที่ได้ผลเกี่ยวกับการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานในเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

กิจกรรมที่ ๕ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน โดยสำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตเขต และสำนักงานเกษตรจังหวัดจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมส่งเสริมการเกษตร คือมีการรายงานการจัดการดำเนินงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้ “กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าปลอดภัยและได้มาตรฐาน รอบ ๖ เดือน ๕ เดือน ๑๒ เดือน และในรอบปี โดยประมวลเนื้อหาสาระจากหน่วยงานย่อย (จังหวัด/เขต) เพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมการดำเนินงานขององค์กรในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนด องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยสนับสนุน และข้อเสนอแนะ โดยร้อยละ ๘๘.๗๐ ของเกษตรกร ๘๕,๕๓๐ ราย ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้ นำความรู้ไปทำการเกษตรโดยใช้เทคโนโลยีการผลิตสินค้าเกษตรได้อย่างปลอดภัยและ/หรือมีประสิทธิภาพตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดีสำหรับพืช (GAP พืช) ผลการดำเนินงานสรุปได้ว่า เกษตรกรนำไปปฏิบัติตามรวม ๕๐,๐๔๑ ราย จากเป้าหมาย/แผน ๘๕,๕๓๐ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๓๔ (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๓ ของกองแผนงาน กรมส่งเสริมการเกษตร)

๒.๖.๔ แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔

กิจกรรมที่ ๑ การบ่งชี้ความรู้ ประกอบด้วย

๑.๑ มีการทบทวน/ปรับปรุงและแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของส่วนกลางและหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขต และจังหวัด) เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนสนับสนุนการจัดการความรู้ ๑ ทีมต่อหน่วยงาน

๑.๒/๑.๔ จัดประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ประเด็นความรู้ที่จะนำมาใช้โดยพิจารณาคัดเลือกองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อนำมาใช้พัฒนางานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ และการบริหารองค์ความรู้ของกรม โดยนำมาใช้จัดทำแผนการจัดการความรู้ ซึ่งการจัดทำแผนการจัดการความรู้มี KM Team ศสท. และผู้รับผิดชอบเนื้อหางานได้ร่วมกันดำเนินการ โดยมี KM Team กสท. ให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมทั้งนำเสนอแผนให้ CEO/CKO ลงนามให้ความเห็นชอบและเผยแพร่แผนดังกล่าวผ่านเอกสารราชการ Website KM เวทีการประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และอื่น ๆ

๑.๓ กำหนดแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ เพื่อเป็นคู่มือการดำเนินงานและใช้ในการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการทุกระดับ

กิจกรรมที่ ๒ การสร้างและแสวงหาความรู้ ได้มีการจัดประชุมผู้รับผิดชอบงานเพื่อหารือเกี่ยวกับกำหนดประเด็นความรู้ในการดำเนินงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ ได้แก่ แนวทางการดำเนินงาน และอื่น ๆ

กิจกรรมที่ ๓ การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ ได้มีการรวบรวมค้นหาและจำแนก แยกแยะข้อมูลเพื่อจัดระดับความรู้สำหรับการใช้ในการดำเนินงานเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกของเกษตรกรในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ระดับส่วนกลาง/เขต/จังหวัด และอำเภอ

กิจกรรมที่ ๔ การประมวลและกลั่นกรองความรู้

๔.๑ ได้จัดเวทีพิจารณาคัดเลือกเนื้อหาเพื่อกำหนดแนวทางการตรวจสอบข้อมูล ทพศ. ๕๓/๕๔

๔.๒ จัดทำเอกสาร/คู่มือสำหรับการตรวจสอบข้อมูล ทพศ. ๕๓/๕๔ เชิงพื้นที่

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

กิจกรรมที่ ๕ การเข้าถึงความรู้ ได้จัดช่องทางและสื่อเพื่อเผยแพร่คู่มือการใช้งาน โปรแกรมเพื่อการตรวจสอบข้อมูลเชิงพื้นที่ ได้แก่ เว็บไซต์คลังความรู้กรมส่งเสริมการเกษตร และช่องทางการติดต่อสอบถามการใช้งาน โปรแกรมเพื่อการตรวจสอบข้อมูลเชิงพื้นที่ ผ่านทาง โทรศัพท์และอีเมลล์ของเจ้าหน้าที่ภูมิสารสนเทศ และสำเนาไฟล์เอกสาร/คู่มือฯ ไว้ในคอมพิวเตอร์ของสำนักงานเกษตรตำบล/อำเภอ/จังหวัดที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมที่ ๖ การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้จัดเวทีเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ด้านภูมิสารสนเทศ เจ้าหน้าที่ระดับต่างๆที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ WarRoom/จังหวัด/อำเภอ

กิจกรรมที่ ๗ การเรียนรู้ ได้จัดฝึกอบรม/แนะนำความรู้ด้านภูมิสารสนเทศเชิงปฏิบัติการเพื่อการตรวจสอบข้อมูลเชิงพื้นที่แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๕ ตำบล ๒๒ จังหวัด

กิจกรรมที่ ๘ การยกย่องชมเชย มีการยกย่องชมเชยหน่วยงานที่มีผลงานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔

กิจกรรมที่ ๙ สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๙.๑ มีการบันทึกผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีผลงานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ เพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง

๙.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔ โดยร่วมกับสำนักงานเกษตรจังหวัดจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอกรมส่งเสริมการเกษตร คือมีการรายงานการจัดการดำเนินงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้ “การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ.๕๓/๕๔” รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ๑๒ เดือน และในรอบปี โดยประมวลเนื้อหาสาระจากหน่วยงานย่อย (จังหวัด/เขต) เพื่อนำมาสรุปเป็นภาพรวมการดำเนินงานขององค์กรในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ได้แก่ ผลการดำเนินงานกับเป้าหมายที่กำหนด องค์ความรู้ที่เกิดขึ้น ปัญหาอุปสรรค ปัจจัยสนับสนุน และข้อเสนอแนะ ส่วนผลการดำเนินงานสรุปได้ว่า ๑) หน่วยงานที่รายงานผลการใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ.๕๓/๕๔ รวม ๒ หน่วยงาน และ ๒) จากการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบความถูกต้อง พบว่า เมื่อใช้เครื่องมือดังกล่าวมีความถูกต้อง ร้อยละ ๙๐ (ข้อมูล ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๔ ของศูนย์สารสนเทศ)

๓. การสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) มีดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยรวบรวมประมวลข้อมูลจากแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย (กอง/สำนัก/เขตและจังหวัด) นำมาวิเคราะห์และสรุปเป็นประเด็นเนื้อหาความต้องการสนับสนุนของการดำเนินงานการจัดการความรู้ในภาพรวม เพื่อใช้สำหรับขับเคลื่อนการใช้เครื่องมือ KM ขององค์กร

๓.๒ แต่งตั้งคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ ปี ๒๕๕๔ (๔ คณะทำงานย่อย) เพื่อบริหารจัดการ เชื่อมโยงและประสานงานสนับสนุนการใช้การจัดการความรู้เพื่อปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ได้มีการจัดประชุมเพื่อดำเนินกิจกรรมในการสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน KM ขององค์กร ประกอบด้วย ทีมที่ ๑ การบริหารจัดการคลังความรู้ (KA) และการพัฒนา Website KM ของกรมส่งเสริมการเกษตร ทีมที่ ๒ เรื่องการจัดการเรียนรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KS) ของกรมส่งเสริมการเกษตร ทีมที่ ๓ เรื่องการติดตาม ควบคุมกำกับงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้(KV)และทีมที่๔ เรื่องการประชาสัมพันธ์

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

และเผยแพร่การจัดการความรู้ นอกจากนี้ยังได้มีการจัดประชุมร่วมกับกอง/สำนักและเขตเกี่ยวกับการใช้ข้อมูล เครื่องมือการจัดการความรู้เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาบุคลากร โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรด้วย

๓.๓ แต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลงานการจัดการความรู้ของกอง/สำนัก/เขต ส่วนการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานระดับจังหวัด ได้มอบหมายให้ทีมงาน KM ระดับเขตทำหน้าที่ดังกล่าว

๔. จัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วย

๔.๑ เวทีระดับส่วนกลาง ได้จัดเวที KM สัจจร เพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของส่วนกลาง ได้แก่ การจัดทำแผนการจัดการความรู้ การพัฒนาทักษะการเขียน และอื่น ๆ

๔.๒ เวทีระดับเขต ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดและศูนย์ปฏิบัติการ ได้แก่ การจัดการความรู้ของโครงการ การพัฒนาบุคลากร และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๔.๓ เวทีระดับจังหวัด ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (PW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของจังหวัด ได้แก่ การติดตามงานการจัดการความรู้ของโครงการ การพัฒนาบุคลากร และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๔.๔ เวทีระดับอำเภอ ได้ใช้เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอจังหวัด (DW) ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของอำเภอ ได้แก่ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของเจ้าหน้าที่ และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๔.๕ เวทีระดับโครงการ ได้ใช้เวทีการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/อื่น ๆ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกรได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเพิ่มเติมเสริมความรู้ ได้แก่ การปฏิบัติจริง การศึกษาดูงาน และการบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๕. จัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ได้มีการจัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อติดตามตรวจสอบ และควบคุมกำกับการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยต่าง ๆ ตลอดจนการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาความก้าวหน้าของงานในภาพรวมขององค์กร ประกอบด้วย

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร

๖. จัดประชุมคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ คณะทำงานย่อย ๔ ทีม ได้มีการจัดประชุมเพื่อดำเนินกิจกรรมในการสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน KM ขององค์กร ประกอบด้วย ทีมที่ ๑ การบริหารจัดการคลังความรู้ (KA) และการพัฒนา Website KM ของกรมส่งเสริมการเกษตร ทีมที่ ๒ เรื่องการจัดการเรียนรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KS) ของกรมส่งเสริมการเกษตร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน : (ต่อ)

การเกษตร ทีมที่ ๓ เรื่องการติดตาม ควบคุม กำกับงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้(KV) และทีมที่ ๔ เรื่องการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดการความรู้ นอกจากนี้ยังได้มีการจัดประชุมร่วมกับกอง/สำนักและเขตเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาบุคลากร โดยใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรด้วย

๗. ติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด ได้แก่เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (PW) เวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ จังหวัด (DW) และเวทีการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/อื่น ๆ ในการถ่ายทอดความรู้ให้กับเกษตรกร เป็นต้น โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๘. รายงานความก้าวหน้า เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตรให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับทราบ

๙. จัดให้มีการคัดเลือกหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อจัดเก็บผลงานและองค์ความรู้ที่ได้ผลจากจังหวัดและส่วนกลาง

๑๐. จัดเวทีนำเสนอผลงานวิชาการส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔ “สังคมแห่งการเรียนรู้...สู่งานส่งเสริมการเกษตร” เพื่อเป็นเวทีสรุปองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนและจัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้ผลเข้าสู่คลังความรู้ขององค์กร

๑๑. ประเมินผลองค์กรตนเองเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานขององค์กร

๑๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ โดยจัดทำสื่อและช่องทางการสื่อสารเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานและองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยและกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ KM News Letter, K-Center, Facebook, เวทีวิชาการ, เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร, รายการวิทยุเพื่อการเกษตร (เกษตรสัญจร) และอื่น ๆ

๑๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการ “จัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔” เพื่อสรุปผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ให้กับองค์กรในการนำไปใช้กำหนดแนวทางและวิธีการดำเนินงานไปปีงบประมาณต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๑๐๐

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักความสำเร็จ จากผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ ตามแผนการจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้	๓	๕	๕	๐.๑๕

หมายเหตุ : วัดจากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ในแต่ละองค์ความรู้ที่ดำเนินการ

คะแนน ๑ ร้อยละ ๘๑

คะแนน ๒ ร้อยละ ๘๕

คะแนน ๓ ร้อยละ ๘๐

คะแนน ๔ ร้อยละ ๘๕

คะแนน ๕ ร้อยละ ๑๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. กำหนดนโยบายและหลักการจัดการความรู้ ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมทั้งประกาศเป็นนโยบายและแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยใช้ KM เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร

๒. ทบทวนคณะทำงาน/ปรับปรุงคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ โดยมีผู้แทนจากทุกกอง/สำนัก/ และผู้แทนสำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขต รวม ๒๑ หน่วยงาน รวม ๒๘ คน

๓. กำหนดแนวทาง เป้าหมาย และบทบาท/ภารกิจ ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด ในการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเชื่อมโยง ประสานงาน และการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นทิศทางและเป้าหมายเดียวกัน

๔. ควบคุม กำกับ ตรวจสอบผลการใช้เครื่องมือ “การจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร” ของหน่วยงานระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด ในเวทีการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต/จังหวัด/อำเภอ เวที KM สัญจร เวทีการประชุม คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ และอื่น ๆ

๕. สนับสนุนและกระตุ้นให้มีการนำเครื่องมือการจัดการความรู้ไปใช้ปฏิบัติงาน ๔ โครงการหลักของกรมส่งเสริมการเกษตร ได้แก่ ๑) การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒) การพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน(การส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน) ๓) การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และ ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านสารสนเทศ โดยจัดทำเป็นแผนสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้ของกรมส่งเสริมการเกษตร

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ : (ต่อ)

๖. หน่วยงานระดับกอง/สำนัก/เขต และจังหวัด มีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ของหน่วยงานตนเอง

๗. มีการจัดเวทีการเรียนรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ของกอง/สำนัก/เขต/จังหวัดและเกษตรกร ได้แก่ เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร และเวทีโครงการต่าง ๆ

๘. มีการจัดประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ เพื่อบริหารจัดการงานจัดการความรู้ของกรมส่งเสริมการเกษตรตลอดจนมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่และการกิจงานออกเป็น ๔ ingtonย่อย เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและสนับสนุนการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร

๙. มีการติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

๑๐. มีการสร้างขวัญและกำลังใจ โดยการค้นหาและจัดเก็บหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น และจัดให้มีเวทีเพื่อนำเสนอผลงาน

๑๑. มีการจัดทำสื่อและช่องทางที่หลากหลายเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

๑. ผู้บริหารระดับสูงสุด (อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร) และ CKO (รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร ฝ่ายวิชาการ) ให้ความสำคัญในการนำการจัดการความรู้ไปใช้เพื่อพัฒนาคน งาน และองค์กร โดยประกาศเป็นนโยบายและแนวทางการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (นโยบายต่อเนื่องจากปี ๒๕๕๓) ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำและสนับสนุนการจัดการความรู้ในองค์กร

๒. คณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ของกรมฯ และสำนัก/กอง/เขตและจังหวัด มีการกระตุ้นและขับเคลื่อนเพื่อนำการจัดการความรู้ไปใช้ในระดับหน่วยงานย่อยทั้งภายในสำนักงาน และการปฏิบัติงานโครงการ ให้เกิดผลเป็นรูปธรรมตลอดจนทุกหน่วยงานย่อยมีประสบการณ์ในการดำเนินงานจัดการความรู้โดยการเรียนรู้จากปีที่ผ่านมา

๓. การบริหารจัดการ “จัดการความรู้” ได้ดำเนินการควบคู่กับระบบส่งเสริมการเกษตร ซึ่งถือเป็นระบบงานหลักขององค์กร โดยเฉพาะการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรได้ใช้เวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตรเป็นหลัก ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (Regional Workshop, RW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับจังหวัด (Provincial Workshop, PW) การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับอำเภอ (District Workshop, DW) และการประชุมสำนักงานประจำเดือน เป็นต้น

๔. ขวัญกำลังใจ การเสริมแรง และการยกย่องชมเชย ได้แก่ หน่วยงานตัวอย่างในการจัดการความรู้ดีเด่น การจัดการความรู้ในรูปแบบของทีมงาน/คณะทำงาน และการเผยแพร่ผลสำเร็จขององค์ความรู้ที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน/องค์กร

๕. หน่วยงานย่อยแต่ละระดับทั้งกอง/สำนัก/เขต/จังหวัดและอำเภอ มีการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเอง

๖. เจ้าหน้าที่ในระดับต่างๆที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาค ให้ความสำคัญของการนำความรู้และเครื่องมือการจัดการความรู้ไปใช้ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ด้านภูมิสารสนเทศมาช่วยตรวจสอบข้อมูลพื้นที่เพาะปลูกของเกษตรกร ทพศ. และในโครงการส่งเสริมการเกษตรอื่นๆ เช่น การติดตามและควบคุมสถานการณ์การระบาดของศัตรูพืช เป็นต้น

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : (ต่อ)</p> <p>๗. ติดตาม นิเทศการดำเนินงานการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ทั้งในระดับกอง/สำนัก/เขตและจังหวัด โดยการเข้าร่วมเวทีจริง การอ่านเอกสารสิ่งพิมพ์ และศึกษาข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น</p> <p>๘. สร้างขวัญและกำลังใจ โดยการค้นหาและจัดเก็บหน่วยงานการจัดการความรู้ดีเด่น และจัดให้มีเวทีเพื่อนำเสนอผลงาน</p> <p>๙. มีการจัดทำสื่อและช่องทางที่หลากหลายเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>๑. การสื่อสารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ และการค้นหาจัดเก็บความรู้หน่วยงาน</p> <p>๒. การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับหลักการวิชาการในการจัดการความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานย่อย ได้แก่ การหมุนเวียนปรับเปลี่ยนผู้รับผิดชอบงาน KM เป็นต้น</p> <p>๓. การกระตุ้นและการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่จากผู้บริหาร ได้แก่ เป็นผู้นำการปฏิบัติ และอื่น ๆ</p> <p>๔. ความรู้ ความเข้าใจและทักษะของเจ้าหน้าที่ในการบันทึกจัดเก็บความรู้ ตลอดจนการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติงาน ส่งเสริมการเกษตรตามภารกิจของหน่วยงาน/องค์กร</p> <p>๕. ขาดอุปกรณ์/เครื่องมือในการดำเนินงานจัดการความรู้ เช่น ช่วยตรวจสอบข้อมูลเชิงพื้นที่ เช่น เครื่อง GPS เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ภาพถ่ายดาวเทียมหรือภาพถ่ายทางอากาศที่เป็นปัจจุบัน เป็นต้น</p> <p>๖. เจ้าหน้าที่ที่ช่วยดำเนินการจัดการความรู้ในเนื้อหาสาระมีค่อนข้างจำกัด เช่น ด้านภูมิสารสนเทศของกรม ส่งเสริมการเกษตรมีจำนวนน้อยเกินไป เป็นต้น</p>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง :

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลพัธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
RM ๔.๕ (๐๑)	๑. หลักการและนโยบายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๐๒)	๒. แนวทางและเป้าหมายการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๐๓)	๓. หนังสือแจ้งหน่วยงานระดับกอง/สำนัก และเขต เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๐๔)	๔. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๐๕)	๕. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของกรมส่งเสริมการเกษตร	✓
RM ๔.๕ (๐๖)	๖. ตัวอย่างการเผยแพร่แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของกรมส่งเสริมการเกษตรให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ผ่าน Website KM	✓
RM ๔.๕ (๐๗)	๗. รายงานการประชุมคณะทำงานการบริหารองค์ความรู้ของกรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๔ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและกำหนดแนวทางการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องติดตามความก้าวหน้าและสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องติดตามประเมินผลและสนับสนุนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร	✓

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ รอบ ๑๒ เดือน

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
RM ๔.๕ (๑๘)	๘. รายงานการจัดเวที KM สัญจร รวม ๕ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่องการชี้แจงทำความเข้าใจและแลกเปลี่ยน “การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔” ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องฝึกทักษะในการเขียน (แนะนำหน่วยงานของตนเอง) ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๔ เรื่องการเขียนผลงานการฟังเพื่อสรุปความ และการฝึกการใช้คำถาม ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติการเขียน Mind Map และการฝึกทักษะการเขียน ครั้งที่ ๕ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากรกระบวนการ ครั้งที่ ๑	✓
RM ๔.๕ (๑๙)	๙. แผนสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๑๐)	๑๐. กำหนดการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต และรายงานผลการจัดเวทีสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ และครั้งที่ ๓	✓
RM ๔.๕ (๑๑)	๑๑. กำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตรวจประเมินผลการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย ประจำปี ๒๕๕๔	✓
RM ๔.๕ (๑๒)	๑๒. กำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ ประจำปี ๒๕๕๔ และตัวอย่างรายงานผลการจัดประชุมคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ คณะทำงานย่อย ๔ ทีม ได้แก่ ทีม KV, KS, KA และประชาสัมพันธ์	✓
RM ๔.๕ (๑๓)	๑๓. รายงานการประชุมทีมงานกอง/สำนักและเขต ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๓	✓
RM ๔.๕ (๑๔)	๑๔. ตัวอย่างรายงานผลการติดตาม นิเทศการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย โดยการเข้าร่วมเวทีจริง เอกสารสิ่งพิมพ์ และเว็บไซต์ เป็นต้น	✓

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
RM๔.๕ (๑๕)	๑๕. รายงานความก้าวหน้า เกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตรให้กับผู้บริหารของกรมส่งเสริมการเกษตรได้รับทราบ	✓
RM๔.๕ (๑๖)	๑๖. หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก KM ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ และรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือก ประจำปี ๒๕๕๔	✓
RM๔.๕ (๑๗)	๑๗. โครงการประชุมนำเสนอผลงานวิชาการส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔ “สังคมแห่งการเรียนรู้...สู่งานส่งเสริมการเกษตร”	✓
RM๔.๕ (๑๘)	๑๘. ตัวอย่างองค์ความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔	✓
RM๔.๕ (๑๙)	๑๙. แบบประเมินผลและรายงานผลการประเมินผลองค์กรตนเองเกี่ยวกับการดำเนินงานการจัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร	✓
RM๔.๕ (๒๐)	๒๐. ตัวอย่างสื่อและช่องทางการสื่อสารเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานและองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อยและกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔	✓
RM๔.๕ (๒๑)	๒๑. รายงานสรุปผลการดำเนินงานการ “จัดการองค์ความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปี ๒๕๕๔”	✓
RM๔.๕ (๒๒)	๒๒. หลักฐานการดำเนินงานตามกิจกรรมของแผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๑ การบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา	✓
RM๔.๕ (๒๓)	๒๓. หลักฐานการดำเนินงานตามกิจกรรมของแผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๒ ความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน	✓

หลักฐานอ้างอิง : (ต่อ)

รหัสหลักฐาน	หลักฐานแสดงผลลัพธ์การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน	หลักฐานที่มี (✓)
RM๔.๕ (๒๔)	<p>๒๔. หลักฐานการดำเนินงานตามกิจกรรมของแผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓ กระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน เช่น</p> <p>๑) คู่มือโครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน</p> <p>๒) ชุดองค์ความรู้การจัดการศัตรูพืช ได้แก่</p> <p>(๑) ชุดองค์ความรู้การจัดการเพลี้ยแป้งมันสำปะหลัง</p> <p>(๒) ชุดองค์ความรู้การจัดการเพลี้ยกระโดดสีน้ำตาล</p> <p>(๓) ชุดองค์ความรู้การจัดการศัตรูมะพร้าว</p>	✓
RM๔.๕ (๒๕)	<p>๒๕. หลักฐานการดำเนินงานตามกิจกรรมของแผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ๕๓/๕๔ เช่น</p> <p>๑) เอกสาร/คู่มือการใช้โปรแกรมและเครื่องมือด้านภูมิสารสนเทศเพื่อตรวจสอบข้อมูลพื้นที่เพาะปลูกของเกษตรกร ทพศ. ๕๓/๕๔ ในเว็บไซต์คลังความรู้กรมส่งเสริมการเกษตร</p>	✓