



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาระบบส่งเสริมการเกษตร โทร ๐ ๒๕๓๙ ๙๕๒๔
ที่ กษ ๑๐๐๖/ ๑๕ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

เรียน

ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริหาร
องค์ความรู้ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๒
(Operation Room) นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสามารถ
ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <http://km.doae.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

(นายสำราญ สารบรรณ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนางานวิจัยค้ำส่งเสริมการเกษตร
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาส่งเสริมการเกษตร

เอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกรมส่งเสริมการเกษตร อาคาร ๑ ชั้น ๒ (Operation Room)

ผู้มาประชุม

๑. นายสำราญ สารบรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนางานวิจัยด้านส่งเสริมการเกษตร ประธานที่ประชุม
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองวิจัย
และพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร
๒. นางพิชญา อารยานุรักษ์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ
สถาบันสร้างเสริมนวัตกรรมภูมิปัญญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. นายกิตติศักดิ์ จันทสังข์ ผู้อำนวยการกลุ่มพยากรณ์และเตือนการระบาด
สำนักพัฒนาคุณภาพสินค้าเกษตร
๔. นายเศรษฐพงศ์ เลชะวัฒนะ ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการผลิตไม้ดอก ไม้ประดับและพืชสมุนไพร
สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร
๕. นายกิตติพันธ์ จันทาศรี ผู้อำนวยการกลุ่มงานพัฒนาพื้นที่สูง
กองพัฒนาการเกษตรพื้นที่เฉพาะ
๖. นายสุธีร์ ชัยประดิษฐ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กองแผนงาน
๗. นางณัฐมนตร์ สกฤษณ นักวิชาการวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กองแผนงาน
๘. น.ส.จุฬาลักษณ์ มลิวัลย์ นิติกรชำนาญการ
กองการเจ้าหน้าที่
๙. นางกนกกรัฐ วรรณรัตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
สำนักพัฒนาเกษตรกร
๑๐. นางจิระนุช ชาญณรงค์กุล ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการงานส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน
๑๑. น.ส. มานิตา สาระพันธ์ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
กลุ่มตรวจสอบภายใน
๑๒. นายสมชาย ภูแก้ว ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการเกษตร
สถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการเกษตร
๑๓. น.ส. วิไลวรรณ บุญไชโย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
สำนักงานเลขานุการกรม
๑๔. นางอาธิดา รักวงษ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ศูนย์สารสนเทศ
๑๕. นายบพิตร ปริพัฒน์กร นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
สำนักส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ จ.ชัยนาท

การดำเนินงานการจัดการความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และแผนการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ประจำปี ๒๕๕๕

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้ชี้แจงว่ากรมส่งเสริมการเกษตรได้มีการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากรและหน่วยงานย่อยได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคคลที่เป็นคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ เพื่อให้มีผู้แทนครบทุกหน่วยงานในการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ของกรมส่งเสริมการเกษตรให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงขอยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมส่งเสริมการเกษตรที่ ๙/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ และแต่งตั้งคณะทำงานชุดใหม่ ตามคำสั่งคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกรมส่งเสริมการเกษตรที่ ๑/๒๕๕๕ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๕ โดยมีผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรเป็นประธานคณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ผู้แทนจากกอง/สำนัก/เขต เป็นคณะทำงาน และนายวุฒินัย ยูวนานนท์ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ เป็นคณะทำงานและเลขานุการ มีคณะทำงานรวม ๒๙ คน ทั้งนี้ มีบางกอง/สำนัก ขอเปลี่ยนแปลงคณะทำงาน ซึ่งกองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรจะได้ประสานงานกับ กพร. เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ สรุปผลการจัดการความรู้ ปี ๒๕๕๔

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้แจ้งผลการจัดการความรู้ ปี ๒๕๕๔ ว่า คณะกรรมการบริหารองค์ความรู้ ได้ขับเคลื่อนการจัดการความรู้ของกรมส่งเสริมการเกษตร ปี ๒๕๕๔ โดยนำผลที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้ การนำไปปฏิบัติ การจัดเก็บองค์ความรู้ไว้ในคลังความรู้ทั้งในรูปแบบของสื่อ/ช่องทางต่าง ๆ และนำไปใช้พัฒนาตนเอง งาน และองค์กรให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและมีการขยายผลทำให้หน่วยงานย่อยในกรมส่งเสริมการเกษตรทุกระดับ มีการดำเนินงาน ได้แก่ ๑) วิเคราะห์งานและภารกิจ ๒) วิเคราะห์และกำหนดองค์ความรู้ ๓) จัดการเรียนรู้และสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนางาน และ ๔) จัดเก็บองค์ความรู้เข้าสู่คลังความรู้ คณะทำงานได้สรุปผลการจัดการความรู้ปี ๒๕๕๔ โดยรวบรวมจัดเก็บข้อมูลจากเอกสารรายงานผลงาน/วิชาการ ผลการประชุม ผลการจัดเวที KM สัญจร และผลการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต/จังหวัด/อำเภอ และ KM Online เครื่องมือที่ใช้ได้แก่ แบบสอบถามแบบประเมินผล แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตาม PMQA และตาราง และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติพื้นฐาน จำแนกจัดหมวดหมู่ บรรยายความ เปรียบเทียบสังเคราะห์สรุปผล ซึ่งสรุปผลการจัดการความรู้ ได้ดังนี้

๒.๒.๑ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากร ประกอบด้วย การพัฒนาเจ้าหน้าที่ และพัฒนาเกษตรกร

๑) การพัฒนาเจ้าหน้าที่ บุคลากรของหน่วยงานย่อย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาทักษะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวบรวมค้นหาและจัดเก็บความรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมาย เจ้าหน้าที่ รวมทั้งสิ้น ๗,๒๘๒ ราย ได้แก่ ระดับเขต ๓๑๒ ราย และจังหวัด/อำเภอ ๖,๙๗๐ ราย ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้และหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานเกี่ยวกับ

ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง วิสาหกิจชุมชน การส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตร ปลอดภัยและได้มาตรฐาน การจัดการข้อมูลสารสนเทศ และอื่น ๆ นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาเฉพาะด้านตามกิจกรรมโครงการ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๘๒ รายได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานปรากฏว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๗๖ จังหวัด รวม ๗๖ คน และเจ้าหน้าที่ระดับเขต ๖ เขต รวม ๖ คน และเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอทุกอำเภอ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

๒) การพัฒนาเกษตรกร ผลการพัฒนาเกษตรกร ประกอบด้วย

๒.๑) เรื่องการบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นาเกษตรกรได้เรียนรู้ รวม ๘๙,๔๓๕ ราย (คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๒) จากเป้าหมาย/แผน ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนเกษตรกร จากเป้าหมาย ๕๓,๐๕๐ ราย ที่ผ่านการเรียนรู้จากศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ

๒.๒) เรื่องความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน ผลการดำเนินงานปรากฏว่า สมาชิกวิสาหกิจชุมชนที่ได้รับการเรียนรู้ จำนวน ๗๖ จังหวัด รวม ๑๗,๖๒๕ ราย (คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๗) จากเป้าหมาย/แผน สมาชิกวิสาหกิจชุมชน จำนวน ๑๗,๖๐๐ ราย ผ่านกระบวนการเรียนรู้ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินกิจการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๙

๒.๓) เรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตร ปลอดภัยและได้มาตรฐาน เกษตรกรนำไปปฏิบัติตาม รวม ๙๐,๐๔๑ ราย (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๑.๓๔) จากเป้าหมาย/แผน ร้อยละ ๙๘.๗๐ ของเกษตรกร ๘๕,๙๓๐ ราย ที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้

๒.๒.๒ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนางาน

การขับเคลื่อนการจัดการความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ๓ ยุทธศาสตร์ ๓ โครงการหลัก (ได้แก่ ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในภาคเกษตร โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความเข้มแข็งของเกษตรกร ครอบคลุมเกษตรกรองค์กรเกษตรกรวิสาหกิจชุมชนและชุมชนเกษตรกร โครงการการพัฒนาองค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน และยุทธศาสตร์การส่งเสริมการผลิตและจัดการสินค้าเกษตร โครงการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน) ได้บรรลุผลตามเป้าหมาย คือ มีการพัฒนาเกษตรกรรวม ๑๙๗,๐๐๑ ราย และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ผ่านเวทีโครงการและเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร (RW/DW) และมีกรณีตัวอย่างในการทำงานที่ได้ผลเป็นรูปธรรม (ผลงานเด่น) รวม ๖ ตัวอย่าง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้/ต้นแบบในการถ่ายทอดความรู้ ได้แก่ เรื่องการบูรณาการกิจกรรมการเกษตรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในไร่นา เรื่องความรู้และทักษะในการพัฒนากิจการวิสาหกิจชุมชน เรื่องกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมการผลิตสินค้าเกษตร ปลอดภัยและได้มาตรฐาน และเรื่องการใช้เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศเพื่อการตรวจสอบข้อมูลแปลงเพาะปลูกเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน ทพศ. ปี ๕๓/๕๔ เป็นต้น

๒.๒.๓ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร

๑) พัฒนาองค์กรแบ่งเป็น ๒ ระดับ ได้แก่ ๑) พัฒนาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของหน่วยงานย่อยได้รับการพัฒนาทักษะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รวบรวมค้นหาและจัดเก็บความรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน และเจ้าหน้าที่ ๗,๒๘๒ ราย ของเขต/จังหวัดและอำเภอได้รับการเรียนรู้เกี่ยวกับการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่เกษตรกร ๓ เรื่องหลัก ได้แก่ เศรษฐกิจพอเพียง วิสาหกิจชุมชน และ GAP พืช และ ๒) พัฒนาเกษตรกร รวมทั้งสิ้น ๑๙๗,๐๐๑ ราย (จากเป้าหมาย/แผน ๑๕๖,๕๘๐ ราย) เพิ่มขึ้นจากเป้าหมาย/แผน ที่กำหนดไว้ของปี ๒๕๕๔ จำนวน ๔๐,๔๒๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๒๕.๘

๒) ได้แลกเปลี่ยนและสรุปองค์ความรู้ที่ได้ผล เพื่อเป็นกรณีตัวอย่าง/แหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร รวม ๖ กรณีตัวอย่าง ได้แก่ ๑) เรื่องการนำเครื่องมือการจัดการความรู้มาใช้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตรตามประเด็นยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการเกษตร ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพทุมธานี ๒) เรื่องการนำเครื่องมือการจัดการความรู้มาใช้เพื่อพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร ของสำนักงานเกษตรจังหวัดสมุทรสงคราม ๓) เรื่องการประยุกต์ใช้ PMQA ในการส่งเสริมการผลิตพืชปลอดภัยและได้มาตรฐาน (GAP) ของสำนักงานเกษตรจังหวัดชลบุรี ๔) เรื่องกระบวนการจัดทำแนวทางพัฒนาการผลิตมันสำปะหลัง ของสำนักงานเกษตรจังหวัดกาฬสินธุ์ ๕) เรื่องการจัดการความรู้สำนักงานเกษตรจังหวัดพัทลุง ของสำนักงานเกษตรจังหวัดพัทลุง และ ๖) เรื่องการจัดการความรู้ในงานส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ของสำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง

๓) ได้จัดเก็บองค์ความรู้เข้าสู่คลังความรู้ ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ เรื่อง (DOAE K-center Website หน่วยงาน เอกสารสิ่งพิมพ์ เทปภาพ และเทปเสียง มีการเชื่อมโยงข้อมูลเนื้อหาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ เวทีการประชุม และสื่ออื่น ๆ)

๔) ได้สร้างองค์ความรู้ให้กับองค์กร ได้แก่ ความรู้ในวิธีการทำงานของเจ้าหน้าที่ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีตามระบบส่งเสริมการเกษตร และความรู้ของเกษตรกรที่ได้มาจากการปฏิบัติ พิสูจน์ทราบด้วยตนเอง การศึกษาดูงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และอื่น ๆ

๕) มีการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเกษตรกร เจ้าหน้าที่และหน่วยงานย่อย โดยค้นหาความรู้ของ Best Practice ของเจ้าหน้าที่และเกษตรกรเพื่อใช้ในการทำงาน ได้แก่ การคัดเลือกหน่วยงาน KM ดีเด่น จัดประกวดเทคโนโลยีวิชาการเกษตรของเกษตรกรที่ได้ผล และอื่น ๆ ไว้ในคลังความรู้เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อเอกสารสิ่งพิมพ์ Website เวทีนำเสนอผลงานวิชาการ ตลอดจนมอบประกาศนียบัตรและประกาศเกียรติคุณ และอื่น ๆ

๒.๒.๔ จัดโครงสร้างและบทบาทหน้าที่ เพื่อบริหารจัดการและขับเคลื่อนการจัดการความรู้ขององค์กรในระดับส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้แก่ คณะทำงาน/ทีมงาน/เครือข่าย บทบาทหน้าที่ เวทีการเรียนรู้ แผนสนับสนุน การบันทึกจัดเก็บความรู้ เป็นต้น

๒.๒.๕ มี Model ขับเคลื่อน KM เพื่อพัฒนาบุคลากรในงานส่งเสริมการเกษตร ๖ องค์ประกอบหลัก ได้แก่ ๑) กระบวนการจัดการความรู้ ๒) กระบวนการพัฒนาบุคลากร ๓) การบริหารจัดการองค์ความรู้ ๔) วิธีการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ ๕) การสนับสนุนการปฏิบัติงาน และ ๖) การจัดระบบการใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ของหน่วยงานย่อย (เอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๓ ประเด็นตัวชี้วัดการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปี ๒๕๕๕

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้แจ้งว่า กรมส่งเสริมการเกษตรได้กำหนดให้การดำเนินงานการจัดการความรู้เป็นตัวชี้วัดของ กอง/สำนัก/เขต โดยในรอบที่ ๑ จะตัดยอดวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๕ และรวบรวมส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายใน ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น ดังนี้

- ๑) ประเด็นที่ ๑ จัดส่งแผนการจัดการความรู้ได้ทันตามกำหนด
- ๒) ประเด็นที่ ๒ จำนวนแผนการจัดการความรู้ครบ ๒ แผน
- ๓) ประเด็นที่ ๓ แผนการจัดการความรู้มีคุณภาพ โดยพิจารณาจาก การมีส่วนร่วม

แนวโน้มที่จะบรรลุผล บุคลากร และขอบเขต/บุคคลเป้าหมายที่ชัดเจน

การให้คะแนน

คะแนน ๑ ดำเนินการได้ ๑ ประเด็น

คะแนน ๓ ดำเนินการได้ ๒ ประเด็น

คะแนน ๕ ดำเนินการได้ ๓ ประเด็น

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้คณะทำงานย่อยชุดที่ ๓ เรื่องการติดตาม ควบคุม กำกับงานตาม เป้าหมายการจัดการความรู้ (KV) เป็นผู้ตรวจให้คะแนนตัวชี้วัด KM ของกอง/สำนัก/เขต

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ แนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๕

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้นำเสนอร่างแนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้สู่งาน ส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยคณะทำงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้ข้อคิดเห็น ในเรื่อง การปรับแบบฟอร์มให้เหมาะสม ปรับปรุงบางประเด็นให้กระชับ ชัดเจน และเข้าใจง่าย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบให้ฝ่ายเลขานุการ ฯ ปรับปรุงแก้ไขแนวทางการดำเนินงาน การจัดการความรู้สู่งานส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และแบบฟอร์มให้เหมาะสม รวมทั้งนำขึ้นเว็บไซต์การจัดการความรู้ <http://km.doe.go.th/>

๓.๒ แผนดำเนินงานการบริหารจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริมการเกษตร**ของกรมส่งเสริมการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕**

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้นำเสนอร่างแผนดำเนินงานการจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริม การเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยที่ประชุมได้อภิปรายในประเด็นการรายงาน ความก้าวหน้าการดำเนินงาน KM ที่กำหนดให้มีการรายงาน ๓ ครั้ง โดยให้ปรับลดเหลือ ๒ ครั้ง คือ รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน และรายงานความก้าวหน้ารอบ ๑๒ เดือน

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายเลขานุการ ฯ ปรับปรุงแผนดำเนินงานการบริหารจัดการความรู้ตามระบบส่งเสริม การเกษตร และให้มีการรายงานความก้าวหน้า ๒ ครั้ง

๓.๓ การแต่งตั้งคณะทำงานย่อยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานการจัดการความรู้**ประจำปี ๒๕๕๕**

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้นำเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ ปี ๒๕๕๕ จำนวน ๔ คณะ ดังนี้

- ๑) ชุดที่ ๑ เรื่องการบริหารจัดการคลังความรู้ (KA) และการพัฒนา Website KM
- ๒) ชุดที่ ๒ เรื่องการจัดการเรียนรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KS)
- ๓) ชุดที่ ๓ เรื่องการติดตาม ควบคุม กำกับงานตามเป้าหมายการจัดการความรู้ (KV)
- ๔) ชุดที่ ๔ เรื่องการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การจัดการความรู้

มติที่ประชุม ให้คณะทำงานบริหารองค์ความรู้แจ้งความประสงค์ได้ที่ฝ่ายเลขานุการ ฯ เพื่อจัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานย่อยการบริหารองค์ความรู้ ปี ๒๕๕๕ ต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ บัญชีรายรับ - รายจ่าย KM ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕
ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้ชี้แจง "รายรับ-รายจ่าย KM" ตัดยอดวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ดังนี้

รายรับ	ยอดยกมา	๑๔,๗๑๓.๗๔	บาท
	ดอกเบี้ยเงินฝาก	๑๒๒.๕๖	บาท
	รวมรายรับ	๑๔,๘๓๖.๓๐	บาท
รายจ่าย	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุม KM		
	วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕	๖๒๕.๐๐	บาท
	รวมจ่าย	๖๒๕.๐๐	บาท
	ยอดสุทธิคงเหลือ	๑๔,๒๑๑.๓๐	บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ การประชุมพิจารณาแนวทางการจัด RW

ฝ่ายเลขานุการ ฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมพิจารณาแนวทางการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับเขต (RW) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองวิจัยและพัฒนาส่งเสริมการเกษตร ชั้น ๒ อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริภักดิ์ โดยขอเชิญผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ และผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและฝึกอบรม ของทั้ง ๖ เขต เข้าร่วมประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น



(นางนิตินันท์ ผิวงาม)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางภัคกัญญา โสมกีร์)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายวุฒินัย ยูนวนนนท์)
นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม